

**МБОУ «Овсянниковская средняя общеобразовательная школа» Целинного
района Алтайского края
с. Овсянниково**

ПРИКАЗ

Приказ № 296 а

« 15 » 02 2024 года.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.
В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)

Приказываю:

1. Утвердить график проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ "Овсянниковская средняя общеобразовательная школа" Целинного района Алтайского края в 2023-2024 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить список организаторов и наблюдателей в аудиториях при проведении ВПР. (Приложение 1)
3. Провести Всероссийские проверочные работы в соответствии с графиком.
4. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Гатилову Н.Ю., заместителя по УВР. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.
5. Школьному координатору проведения ВПР Гатиловой Н.Ю., заместителю директора по УВР принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, установленных пунктом 13 части 3, пунктом 1 части 6 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункта 30.3 федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286, пункта 31.3, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287
- 5.1 Школьному координатору проведения ВПР Гатиловой Н.Ю.
 - Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС, получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы.
 - Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причем каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые

(причем каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник размещает код в специально отведенное поле на каждой используемой обучающимися на уроках.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.
 - Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.
 - Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 - Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:
6. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

7. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:







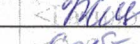





- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР> материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР Гатиловой Н.Ю., заместителю директора по УВР.

8. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	<Гатилова Н.Ю.> – председатель комиссии;
	5	<Кречетова Н.В.> – член комиссии;
	6	<Митрохина С.И.> – член комиссии
	7	<Ветрова М.В.> – член комиссии
	8	
Математика	4	<Гатилова Н.Ю.> – председатель комиссии;
	5	<Дорохина Е.В.> – член комиссии;
	6	<Гревцева М.А.> – член комиссии
	7	
Окружающий мир	4	<Гатилова Н.Ю.> – председатель комиссии; <Ветрова М.В.> – член комиссии
Биология	5-11	<Гатилова Н.Ю.> – председатель комиссии; <Соболевская О.В.> – член комиссии;
География	6-11	<Гатилова Н.Ю.> – председатель комиссии;

Биология	5-11	<Ветрова М.В.> – член комиссии; <Гатилова Н.Ю.> – председатель комиссии; <Соболевская О.В.> – член комиссии;
Физика	7-11 класс	<Гатилова Н.Ю.> – председатель комиссии; <Аткин Д.С.> – член комиссии;
История	5-11	<Гатилова Н.Ю.> – председатель комиссии; <Митрохина С.И.> – член комиссии;
Обществознание	5-11	<Гатилова Н.Ю.> – председатель комиссии; <Митрохина С.И.> – член комиссии;
Химия	8-11	<Гатилова Н.Ю.> – председатель комиссии; <Соболевская О.В.> – член комиссии;

9.. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Гладенко Е.Л. коридор – 3 этажа, Аткин Д.С. – коридор 2 этажа.

Физика	7-11 класс	Директор школы:  Аткин Д.С.
История	5-11	С приказом ознакомлены:  (Гатилова Н.Ю.)  (Кречетова Н.В.)
Обществознание	5-11	 (Дорохина Е.В.)  (Ветрова М.В.)  (Кириченко О.Н.)
Химия	8-11	 (Митрохина С.И.)  (Соболевская О.В.)  (Гадиров Р.Г.)  (Климишина В.С.)  (Гладенко Е.Л.)  (Гревцева М.А.)

9.. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Гладенко Е.Л. коридор – 3 этажа, Аткин Д.С. – коридор 2 этажа.

Физика	7-11 класс	Директор школы: _____
История	5-11	С приказом ознакомлены: (Гатилова Н.Ю.) (Кречетова Н.В.) (Дорохина Е.В.) (Ветрова М.В.) (Кириченко О.Н.) (Митрохина С.И.) (Соболевская О.В.) (Гадиров Р.Г.) (Климишина В.С.) (Гладенко Е.Л.) (Гревцева М.А.)

Приложение 1

к приказу от 15.02.2024 № 296 а "Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ"

МБОУ "Овсянниковская средняя общеобразовательная школа" Целинного района Алтайского края

График проведения Всероссийских проверочных работ

класс	предмет	время	дата проведения	продолжительность	организатор	наблюдатель
1	биология	4 урок	5.03 вторник	90 минут	Соболевская О.В.	Гладенко Е.Л.
1	история	2 урок	7.03 четверг	90 минут	Митрохина С.И.	Аткин Д.С.
01 марта - 22 марта	химия	4 урок	12.03 вторник	90 минут	Соболевская О.В.	Гладенко Е.Л.
03 мая	география	4 урок	15.03 пятница	90 минут	Соболевская О.В.	Гадиров Р.Г.
03 вторник	физика	2 урок	19.03 вторник	90 минут	Аткин Д.С.	Кречетова Н.В.
04 вторник	русский язык	2 урок	02.04 вторник	90 минут	Кириченко О.Н.	Гладенко Е.Л.
04 среда	русский язык	2 урок	03.04 среда	60 минут	Кречетова Н.В.	Соболевская О.В.
04 четверг	математика	2 урок	04.04 четверг	90 минут	Грещева М.А.	Гатилова Н.Ю.
04 пятница	русский язык	2 урок	05.04 пятница	90 минут	Митрохина С.И.	Гладенко Е.Л.
04 вторник	математика	2 урок	09.04 вторник	45 минут	Дорохина Е.В.	Климиша В.С.
10 среда	"Предмет 1" история/общ./геогр.	2 урок	10.04 среда	45 минут	Гатилова Н.Ю.	Митрохина С.И.
11 четверг	математика	2 урок	11.04 четверг	60 минут	Дорохина Е.В.	Гладенко Е.Л.
12 пятница	русский язык	3 урок	12.04 пятница	90 минут	Митрохина С.И.	Грещева М.А.

16.04 вторник	«Предмет 1» история/обществ-е биология	16.04 вторник	45 минут	4 урок	Гатилова Н.Ю.	Митрохина С.И.
17.04 среда	Математика	17.04 среда	45 минут	3 урок	Соболевская О.В.	Кречетова Н.В.
18.04 четверг	«Предмет 2» биол./физика/химия	18.04 четверг	90 минут	2/3урок	Дорохина Е.В.	Соболевская О.В.
19.04 пятница	«Предмет 1» история/общ./геогр.	19.04 пятница	45 мин/ химия 90мин	2/3 урок	Соболевская О.В.	Аткин Д.С.
23.04 вторник	«Предмет 2» биология/география	23.04 вторник	45 минут	2 урок	Гатилова Н.Ю.	Митрохина С.И.
24.04 среда	история	24.04 среда	45 минут	2 урок	Соболевская О.В.	Аткин Д.С.
25.04 четверг	«Предмет 2» биология/физика	25.04 четверг	45 минут	2 урок	Митрохина С.И.	Климиша В.С.
26.04 пятница	русский язык 1ч	26.04 пятница	45 минут	3 урок	Соболевская О.В.	Аткин Д.С.
07.05 среда	русский язык 2ч	07.05 среда	45 минут	2 урок	Гатилова Н.Ю.	Гадиров Р.Г.
08.05 четверг	окружающий мир	08.05 четверг	45 минут	2 урок	Гатилова Н.Ю.	Климиша В.С.
14.05 среда	математика	14.05 среда	45 минут	3 урок	Гатилова Н.Ю.	Кречетова Н.В.
16.05 пятница		16.05 пятница	45 минут	2 урок	Гатилова Н.Ю.	Климиша В.С.